

## **AMMINISTRAZIONE IMMOBILE ARTURO DELLI CARRI**

### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui lo studio entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

#### **I. Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati personali**

Titolare del trattamento è lo studio di "Amministrazione immobili Arturo Delli Carri" in persona dell'amm. Geom. Arturo Delli Carri (di seguito indicato anche come "amministratore") con domicilio eletto a Moncalieri in via Saluzzo 26/A. Il Titolare può essere contattato mediante utilizzando i seguenti riferimenti:

DELLI CARRI Geom. ARTURO

Via Saluzzo 26/a 10024 Moncalieri (TO)

E-mail: [arturo.dellicarri@amministrazionidellicarri.it](mailto:arturo.dellicarri@amministrazionidellicarri.it) - Telefono: 011/6403200 - fax: 011/6479097

Lo studio di "Amministrazione immobili Arturo Delli Carri" non ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO).

#### **II. Finalità del trattamento dei dati**

In seno all'incarico di amministrazione, lo studio conserva e tratta i dati in modo autonomo secondo le regole dettate dal Codice Civile e dal successivo GDPR, dalle normative locali e dal regolamento condominiale. I dati personali sono conferiti per adempiere agli obblighi di gestione del codominio, ovvero per le finalità legate alla gestione e amministrazione condominiale. Per tale scopo può essere necessario trattare informazioni classificate come sensibili o giudiziarie. Il relativo consenso pur non necessario potrà essere richiesto di caso in caso. Nello specifico i dati sono raccolti per le seguenti finalità:

- 1) gestire le attività assembleari compreso il libro verbali delle assemblee;
- 2) gestire i costi ed incassi condominiali;
- 3) gestire la manutenzione degli immobili e terreni;
- 4) dirimere i rapporti inter-condominiali;
- 5) gestire l'uso degli spazi comuni;
- 6) ICI e altri adempimenti fiscali;
- 7) libretto centrale termica;
- 8) libretto ascensore;

Nell'ambito di tali scopi vengono trattate le seguenti tipologie di informazioni:

- a) recapiti fisici dei condomini;
- b) recapiti fisici e fiscali dei fornitori di beni e servizi;
- c) informazioni economiche e fisiche relative ai beni / servizi offerti dai fornitori;
- d) informazioni relative ai lavori di manutenzione e agli esecutori;
- e) coordinate bancarie relative ai fornitori per semplificare il pagamento delle competenze;
- f) informazioni relative alle abitudini di vita dei condomini;
- g) informazioni relative alle proprietà in ogni forma comprese le immagini;
- h) informazioni relative allo status sociale e alla composizione dei nuclei famigliari;
- i) informazioni relative a specifiche esigenze abitative derivanti anche da bisogni sanitari;

### **III. Conservazione dei dati**

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata del contratto e, successivamente, per il tempo in cui il professionista sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità previsti da norme di legge o regolamento.

I trattamenti sono effettuati in forma manuale e con l'ausilio di strumenti informatici, i dati sono comunicati agli interessati attraverso i prospetti dati resi regolarmente disponibili; i dati possono essere anche comunicati agli enti e organismi di controllo fiscale oltre che alla magistratura su richiesta della stessa o degli interessati per dirimere liti; agli enti assicurativi e ai fornitori di beni e servizi; alla Banca presso la quale è intrattenuto il rapporto di conto corrente.

Su richiesta degli interessati i dati possono essere comunicati a organismi e enti fornitori di servizi e strumenti necessari alle attività abitative quali ad esempio idraulici, installatori ma anche strutture di assistenza sociale.

Le informazioni relative ai lavori effettuati sono conservate per tutta la durata dell'immobile, i rimanenti dati sono conservati solo ed esclusivamente per il tempo necessario al raggiungimento dello scopo e successivamente storicizzati per non oltre 10 anni.

### **IV. Profilazione e Diffusione dei dati**

I Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

### **V. Diritti dell'interessato**

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- 1) chiedere all'amministratore l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- 2) richiedere ed ottenere dal professionista - nelle ipotesi in cui il contratto o il consenso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- 3) opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- 4) revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le Sue opinioni politiche, le Sue convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato precedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- 5) proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).